



**ISTITUTO COMPRESIVO TAVERNA**

# *E-Policy d'Istituto*



## SOMMARIO

COS'È L'EPOLICY .....	4
RUOLI E RESPONSABILITÀ .....	5
RUOLI E RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE SCOLASTICO .....	6
RUOLI E RESPONSABILITÀ DELL'ANIMATORE DIGITALE.....	7
RUOLI E RESPONSABILITÀ REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO .....	8
RUOLI E RESPONSABILITÀ DOCENTI .....	9
RUOLI E RESPONSABILITÀ STUDENTI E STUDENTESSE.....	10
RUOLI E RESPONSABILITÀ GENITORI .....	11
RUOLI E RESPONSABILITÀ ENTI EDUCATIVI ESTERNI E LE ASSOCIAZIONI .....	12
CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE DELL'EPOLICY ALL'INTERA COMUNITÀ SCOLASTICA .....	13
ALTRI COMPORTAMENTI SANZIONABILI .....	14
MONITORAGGIO DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLA EPOLICY E SUO AGGIORNAMENTO.....	15
FORMAZIONE E CURRICOLO .....	16
CURRICOLO SULLE COMPETENZE DIGITALI PER GLI STUDENTI.....	17
FORMAZIONE DEI DOCENTI SULL'UTILIZZO E L'INTEGRAZIONE DELLE TIC.....	18
FORMAZIONE DEI DOCENTI CONSAPEVOLE E SICURO DI INTERNET E DELLE TECNOLOGIE DIGITALI .....	19
SENSIBILIZZAZIONE DELLE FAMIGLIE E INTEGRAZIONI AL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ.....	20
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.....	21
ACCESSO AD INTERNET .....	25
STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE.....	26

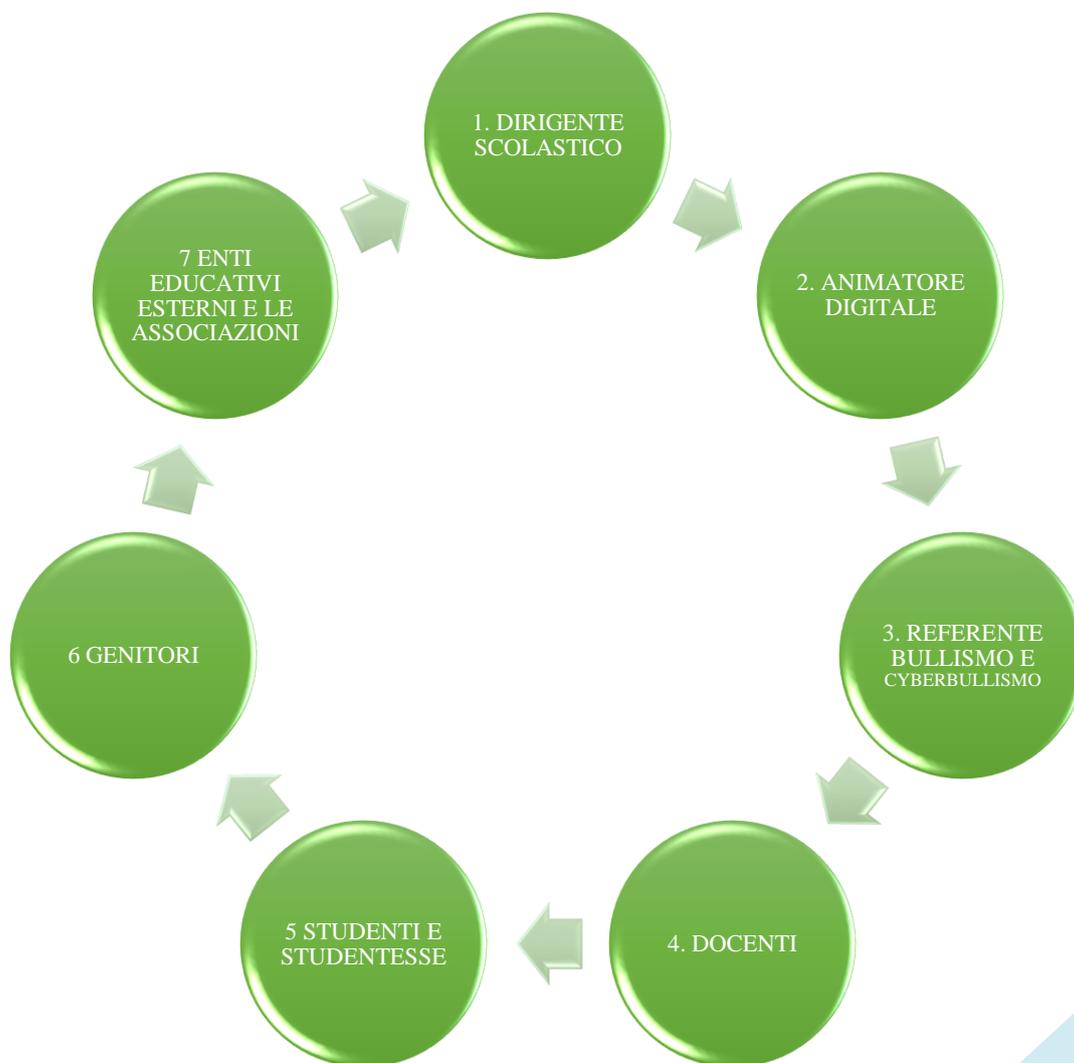
POLICY SULLE PASSWORD.....	32
POLICY SULLE CHAT.....	33
STRUMENTAZIONE PERSONALE.....	34
RISCHI ONLINE: CONOSCERE, PREVENIRE E RILEVARE .....	35
CYBERBULLISMO: CHE COS'È? .....	36
CYBERBULLISMO: COME PREVENIRLO? .....	37
HATE SPEECH: CHE COS'È E COME PREVENIRLO .....	38
DIPENDENZA DA INTERNET E GIOCO ONLINE.....	39
SEXTING.....	40
ADESCAMENTO ONLINE.....	41
PEDOPORNOGRAFIA .....	42
SEGNALAZIONE E GESTIONE DEI CASI.....	43
COME SEGNALARE: QUALI STRUMENTI E A CHI .....	45



## COS'È L'EPOLICY

- un documento volto a promuovere le competenze digitali ed un uso delle tecnologie positivo, critico e consapevole, sia da parte dei ragazzi e delle ragazze che degli adulti coinvolti nel processo educativo.
- un documento finalizzato a prevenire situazioni problematiche e a riconoscere, gestire, segnalare e monitorare episodi legati ad un utilizzo scorretto degli strumenti.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ



# RUOLI E RESPONSABILITÀ DEL DIRIGENTE SCOLASTICO



1. si impegna a garantire la sicurezza, anche online, di tutti i membri della comunità scolastica;
2. promuove la cultura della sicurezza online;
3. ha la responsabilità di gestire ed intervenire nei casi di gravi episodi di bullismo, cyberbullismo ed uso improprio delle tecnologie digitali.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ DELL'ANIMATORE DIGITALE



1. promuove percorsi di formazione interna all'Istituto negli ambiti di sviluppo della “scuola digitale”;
2. monitora e rileva eventuali episodi o problematiche connesse all'uso delle TIC a scuola;
3. controllare che gli utenti autorizzati usino gli account forniti dall’Istituto e accedano alla Rete della scuola con apposita password solo per scopi istituzionali e consentiti.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO



1. Coordinare e promuovere iniziative specifiche per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo

# RUOLI E RESPONSABILITÀ DOCENTI



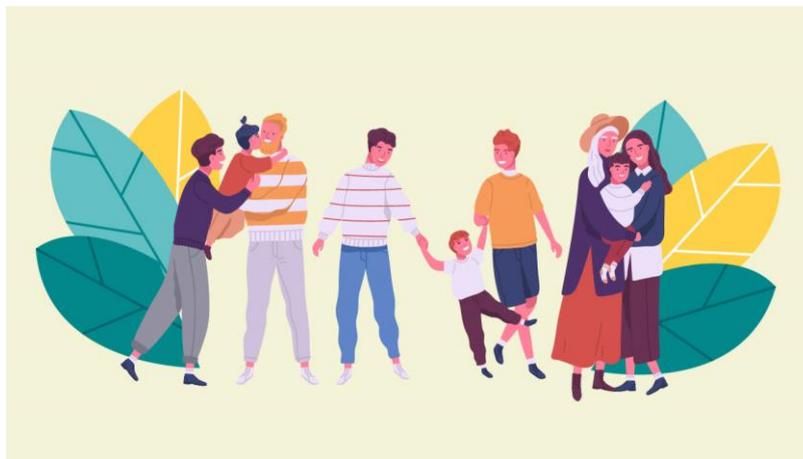
1. diffondono la cultura dell'uso responsabile delle TIC e della Rete;
2. promuovono, l'uso delle tecnologie digitali nella didattica;
3. hanno il dovere morale e professionale di segnalare al Dirigente Scolastico qualunque problematica, violazione o abuso, anche online, che vede coinvolti studenti e studentesse.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ STUDENTI E STUDENTESSE



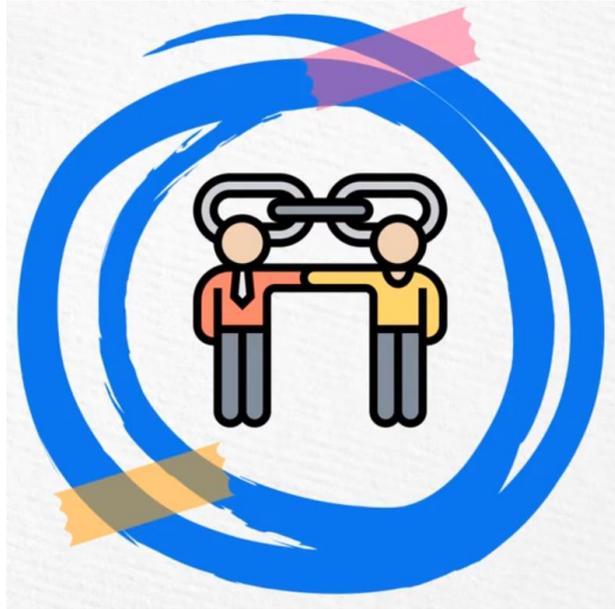
1. si impegnano, a utilizzare gli strumenti e le tecnologie digitali in coerenza con quanto richiesto dai docenti;
2. partecipano a progetti ed attività che riguardano l'uso positivo delle TIC e della Rete;
3. promuovono quanto appreso attraverso possibili percorsi di peer.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ GENITORI



1. partecipano alle attività di promozione ed educazione sull'uso consapevole delle TIC e della Rete e sull'uso responsabile dei device personali;
2. comunicano con i docenti circa i problemi rilevati quando i/le propri/e figli/e non usano responsabilmente le tecnologie digitali o Internet;
3. accettano e condividono quanto scritto nell'e-Policy dell'Istituto.

# RUOLI E RESPONSABILITÀ ENTI EDUCATIVI ESTERNI E LE ASSOCIAZIONI



1. devono conformarsi alla politica dell'e-Policy, riguardo all'uso consapevole della Rete e delle TIC.

# CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE DELL'EPOLICY ALL'INTERA COMUNITÀ SCOLASTICA



L'E-policy viene condivisa e comunicata al personale, agli studenti e alle studentesse, alla comunità scolastica attraverso:

- **la pubblicazione del documento sul sito istituzionale della scuola;**
- **il Patto di Corresponsabilità, che deve essere sottoscritto dalle famiglie e rilasciato alle stesse all'inizio dell'anno scolastico.**

## ALTRI COMPORTAMENTI SANZIONABILI



1. la condivisione online di immagini o video di docenti e/o compagni/e senza il loro consenso o che li ritraggono in pose offensive e denigratorie;
2. la condivisione di scatti intimi e a sfondo sessuale;
3. la condivisione di dati personali;
4. l'invio di immagini o video volti all'esclusione di compagni/e.

# MONITORAGGIO DELL'IMPLEMENTAZIONE DELLA EPOLICY E SUO AGGIORNAMENTO



Il gruppo di lavoro ePolicy cura la revisione e/o l'aggiornamento del documento quando si verificano cambiamenti significativi in riferimento all'uso delle tecnologie digitali all'interno della scuola.

# FORMAZIONE E CURRICOLO



- Curricolo sulle competenze digitali per gli studenti
- Formazione dei docenti consapevole e sicuro di Internet e delle tecnologie digitali
- Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC
- Sensibilizzazione delle famiglie e integrazioni al Patto di Corresponsabilità

# FORMAZIONE E CURRICOLO

## Curricolo sulle competenze digitali per gli studenti



La scuola si impegna a portare avanti percorsi volti a promuovere l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società.

Ciò avverrà attraverso la progettazione e implementazione di un curricolo digitale.

# FORMAZIONE E CURRICOLO

## Formazione dei docenti sull'utilizzo e l'integrazione delle TIC



L'istituto riconosce e favorisce la partecipazione del personale ad iniziative promosse sia direttamente dalla scuola, dalle reti di scuole e dell'amministrazione, sia quelle liberamente scelte da docenti sulle TIC e si impegna a organizzare ogni anno momenti di formazione sui Metodi e sugli strumenti della didattica digitale.

## FORMAZIONE E CURRICOLO

Formazione dei docenti consapevole e sicuro di Internet e delle tecnologie digitali

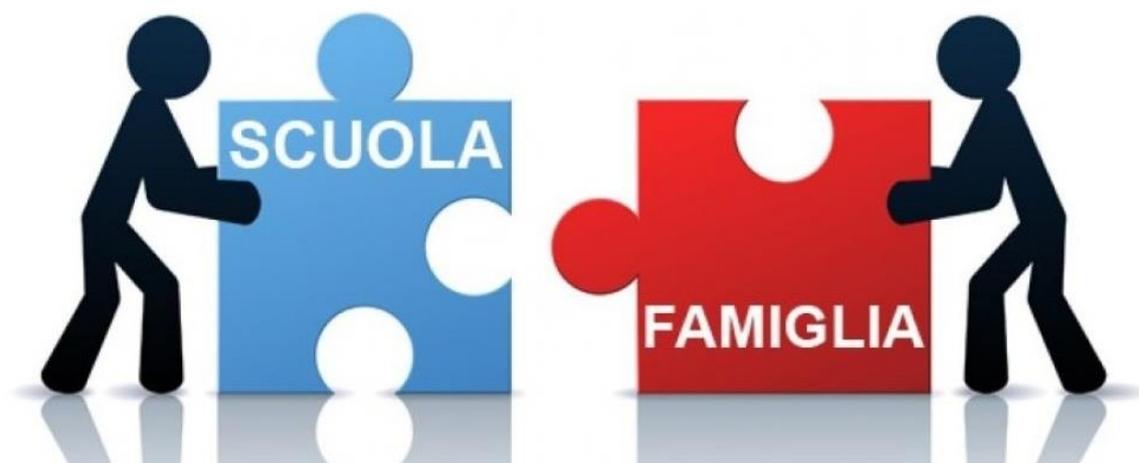


La scuola si impegna a portare avanti percorsi volti a promuovere l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza e spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società.

Ciò avverrà attraverso la progettazione e implementazione di un curriculum digitale.

## FORMAZIONE E CURRICOLO

### Sensibilizzazione delle famiglie e integrazioni al Patto di Corresponsabilità



Scuola e famiglia devono promuovere percorsi educativi continuativi e condivisi per accompagnare insieme ragazzi/e e bambini/e verso un uso responsabile delle tecnologie.

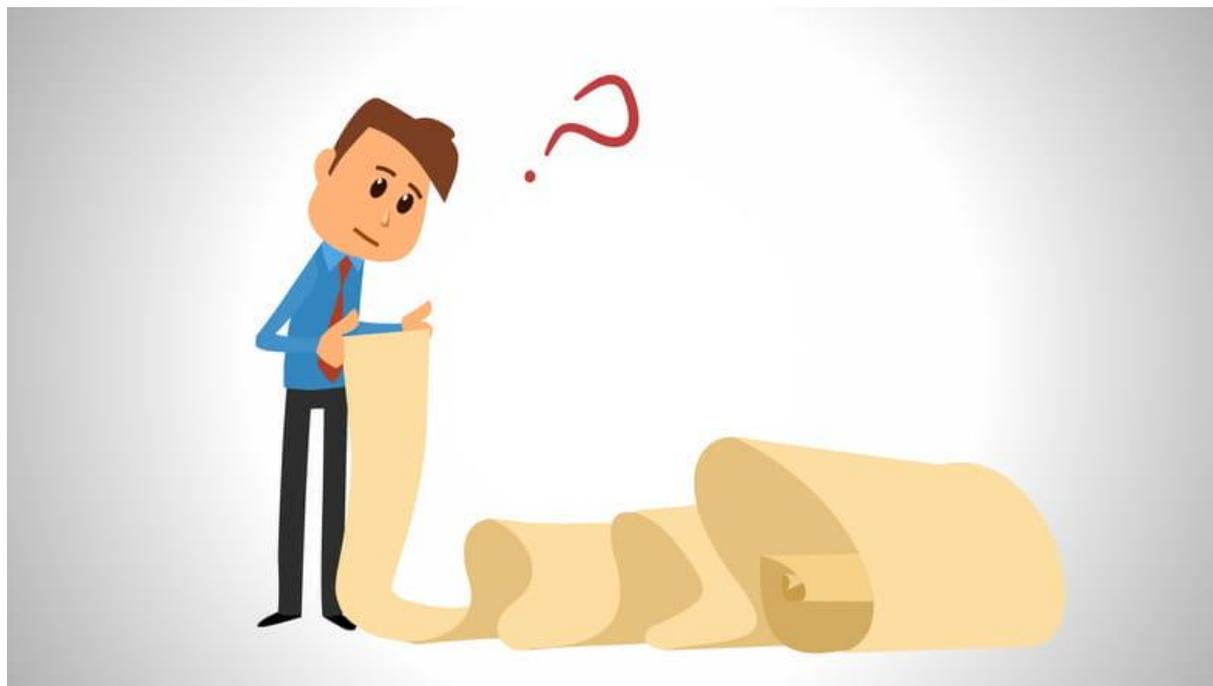
L'Istituto garantisce la massima informazione alle famiglie di tutte le attività e iniziative intraprese sul tema delle tecnologie previste dall'ePolicy, dal regolamento scolastico, dal "Patto di corresponsabilità" attraverso una sezione dedicata sul sito web dell'Istituto.

## PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



La scuola richiede alle famiglie l'autorizzazione alle riprese fotografiche e video a fini di pubblicazione o divulgazione sul sito e sui canali social dell'istituto attraverso la liberatoria firmata ad inizio anno scolastico.

## PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



A scuola vengono trattati numerosi dati personali sugli studenti e sulle loro famiglie. Talvolta, tali dati possono riguardare informazioni sensibili; il loro “corretto trattamento” a scuola è condizione necessaria per il rispetto della dignità delle persone, della loro identità e del loro diritto alla riservatezza.

# PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



Il trattamento dei dati personali avviene anche con l'ausilio di mezzi informatici, per le seguenti finalità:

**1. Per i servizi scolastici, contabili ed amministrativi.**

Il trattamento cesserà al termine del percorso scolastico.

**2. Per adempiere ai vigenti obblighi scolastici, amministrativi, contabili e fiscali.**

I dati trattati dall'Istituto vengono comunicati all'esterno solo in adempimento ad obblighi di Legge.

I dati acquisiti per tali finalità vengono conservati per circa 10 anni.

**3. Per inviare messaggi di aggiornamento sulle nuove attività, nuovi adempimenti o per ricordare scadenze o eventi.**

Previa acquisizione del consenso (revocabile in qualsiasi momento), i dati saranno conservati per il periodo massimo di due anni a decorrere dalla data dell'ultimo anno frequentato e non saranno comunicati a terzi.

**4. Per l'organizzazione di attività extrascolastiche come gite, eventi, visite culturali.**

I dati possono essere comunicati a terzi e conservati per il solo periodo necessario all'espletamento delle attività. Il consenso è revocabile in qualsiasi momento.

# PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI



Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti riconosciuti dal Regolamento europeo, rivolgersi a:

Titolare del trattamento: Istituto Comprensivo Taverna

Piazza del Popolo - 88055 TAVERNA (CZ) DS - [dirigente@ictaverna.edu.it](mailto:dirigente@ictaverna.edu.it)

Responsabile del trattamento: DSGA - [dsga@ictaverna.edu.it](mailto:dsga@ictaverna.edu.it)

Responsabile della Protezione dei Dati: [anna.cima@legalmail.it](mailto:anna.cima@legalmail.it)

# ACCESSO AD INTERNET



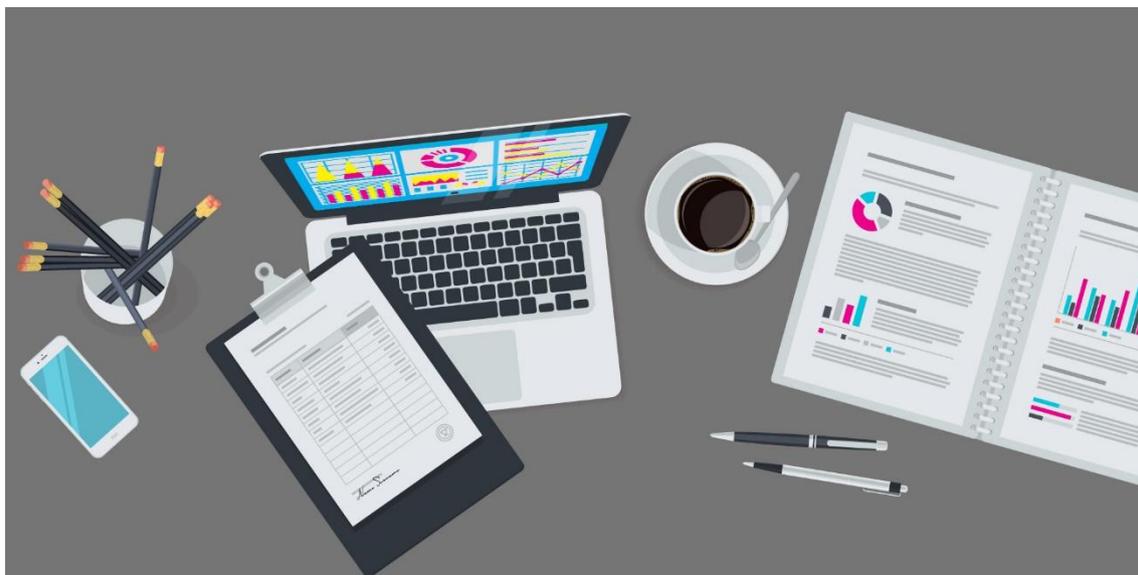
Internet access

La scuola garantisce a tutti gli utenti il diritto a Internet attraverso un'infrastruttura di rete adeguata al numero di studenti in grado di supportare il traffico dati generato da un numero elevato di utenti.

La connessione è in fibra ottica quasi in tutte le sedi.

Interventi periodici di manutenzione e verifica sono programmati dal DS in accordo con l'AD e/o il tecnico della scuola.

# STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE



La scuola adotta per tutto il personale e gli studenti la Google Workspace for Education Fundamentals, una piattaforma integrata a marchio Google che consente di comunicare e di gestire contenuti digitalizzati con semplicità e flessibilità.

# STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE

Tutti gli studenti hanno accesso ad una serie di servizi che sono offerti – **ESCLUSIVAMENTE** per utilizzo scolastico e didattico.

 Gmail	<b>E-Mail</b> Personale con spazio di archiviazione illimitato
 Drive	<b>Google Drive:</b> per archiviare online tutti i tipi di file, senza limiti di spazio
 Classroom	<b>Google Classroom:</b> una classe virtuale nella quale lavorare attivamente e ricevere materiale aggiuntivo da parte degli insegnanti

## STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE



Le Famiglie



I Docenti



La scuola

## STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE - LE FAMIGLIE



**Le famiglie** concedono l'autorizzazione sottoscrivendo il patto di corresponsabilità all'inizio dell'anno scolastico. Nel momento in cui gli account degli studenti vengono creati e attivati, i genitori sono responsabili della vigilanza sull'utilizzo degli account scolastici a casa e sui dispositivi personali degli studenti, in particolare sull'utilizzo degli account per finalità esclusivamente didattiche e in accordo con i docenti.

## STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE - I DOCENTI



**I docenti** sono tenuti a tenere aggiornati e ordinati i Chromebook/Notebook di classe, cancellando con frequenza dati sensibili e documenti/software superflui.

Non possono salvare su pc collocati in aree comuni file personali o contenenti dati personali degli alunni.

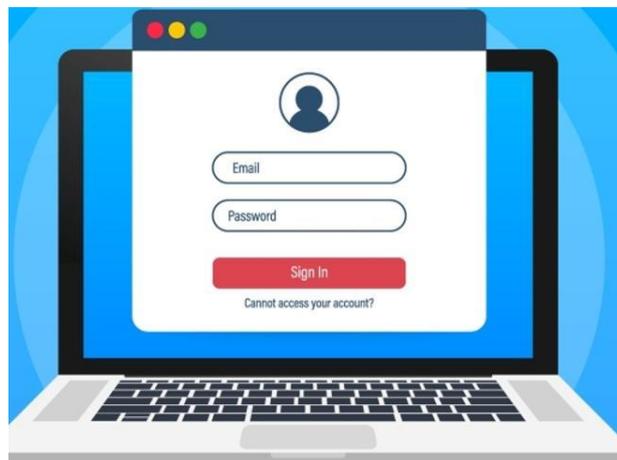
L'unico sistema di archiviazione consentito sui pc della scuola è il Drive personale/istituzionale del docente.

# STRUMENTI DI COMUNICAZIONE ONLINE - LA SCUOLA



La scuola fornisce agli studenti un indirizzo di posta elettronica personale attivo per il tempo di permanenza nell'Istituto: gli studenti dovranno utilizzarlo per accedere alle piattaforme e-learning e tutte le attività ICT della scuola stessa.

# POLICY SULLE PASSWORD



- non devono essere facilmente identificabili (nomi dei figli, compleanni, etc.).
- non devono essere memorizzate nei dispositivi scolastici.
- non devono essere condivise con nessuno.

## POLICY SULLE CHAT



Per le chat informali fra colleghi, o fra docenti e genitori, non esiste una vera e propria regolamentazione, le regole condivise sono:

- comprendere e rispettare sempre le finalità del gruppo, scrivendo e pubblicando solo contenuti pertinenti a tali finalità;
- usare sempre un linguaggio adeguato e il più possibile chiaro e preciso;
- evitare di affrontare in chat argomenti troppo complessi e controversi;
- evitare discussioni di questioni che coinvolgono due o pochi interlocutori, onde evitare di annoiare e disturbare gli altri componenti del gruppo;
- non condividere file multimediali troppo pesanti;
- evitare il più possibile di condividere foto di studenti in chat;
- indirizzare solo domande precise e chiare, a cui si possano dare risposte altrettanto brevi e precise;
- evitare messaggi troppo spezzettati, cercando il più possibile di essere brevi ed esaustivi allo stesso tempo.

# STRUMENTAZIONE PERSONALE



La scuola vieta l'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici allo scopo di acquisire, divulgare e/o pubblicare immagini, filmati o registrazioni vocali senza il consenso esplicitamente espresso in forma scritta dagli interessati o i loro tutori (nel caso di minori).

La famiglia deve impegnarsi a rispondere direttamente dell'operato dei propri figli nel caso in cui, gli stessi arrechino danni ad altre persone o alle strutture scolastiche o violino i doveri sanciti dal regolamento di istituto e subiscano, di conseguenza, l'applicazione di una sanzione anche di carattere pecuniario.

Il Dirigente, i docenti e il personale ATA hanno il dovere di vigilare sui comportamenti degli studenti e delle studentesse e di segnalare eventuali infrazioni suscettibili di sanzioni disciplinari.

## RISCHI ONLINE: CONOSCERE, PREVENIRE E RILEVARE

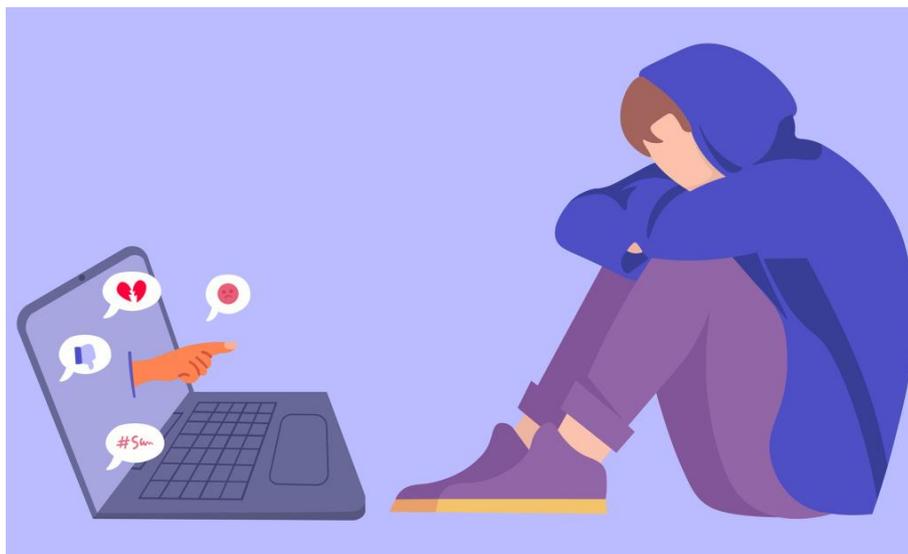


Il rischio online si configura come la possibilità per il minore di:

- **commettere azioni online che possano danneggiare se stessi o altri;**
- **essere una vittima di queste azioni;**
- **osservare altri commettere queste azioni.**

È importante riconoscere alcuni dei rischi on-line, saperli distinguere in modo da poter adottare le strategie migliori per arginarli e contenerli.

## CYBERBULLISMO: CHE COS'È?



Qualunque forma di pressione, aggressione, molestia, ricatto, ingiuria, denigrazione, diffamazione, furto d'identità, alterazione, acquisizione illecita, manipolazione, trattamento illecito di dati personali in danno di minorenni, realizzata per via telematica, nonché la diffusione di contenuti on line aventi ad oggetto anche uno o più componenti della famiglia del minore il cui scopo intenzionale e predominante sia quello di isolare un minore o un gruppo di minori ponendo in atto un serio abuso, un attacco dannoso, o la loro messa in ridicolo.

[legge 71/2017 “Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo”]

## CYBERBULLISMO: COME PREVENIRLO?



Nomina del Referente per le iniziative di prevenzione e contrasto che:

- ha il compito di coordinare le iniziative di prevenzione e contrasto del cyberbullismo;
- può avvalersi della collaborazione delle Forze di polizia e delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile del territorio;
- supporto al dirigente scolastico per la revisione/stesura di Regolamenti (Regolamento d'istituto), atti e documenti (PTOF, Rav...).

# HATE SPEECH: CHE COS'È E COME PREVENIRLO



Indica un'offesa fondata su una qualsiasi discriminazione (razziale, etnica, religiosa, genere o di orientamento sessuale, di disabilità, eccetera) ai danni di una persona o di un gruppo.

Azioni che il nostro Istituto intende intraprendere in relazione a questa problematica:

1. fornire agli studenti gli strumenti necessari per decostruire gli stereotipi su cui spesso si fondano forme di hate speech, legati alla razza, al genere, all'orientamento sessuale, alla disabilità;
2. promuovere la partecipazione civica e l'impegno, anche attraverso i media digitali e i social network;
3. favorire una presa di parola consapevole e costruttiva da parte dei giovani.

# DIPENDENZA DA INTERNET E GIOCO ONLINE



Fa riferimento all'utilizzo eccessivo e incontrollato di Internet che può causare isolamento sociale, sintomi da astinenza, problematiche a livello scolastico e irrefrenabile voglia di utilizzo della Rete.

Azioni che il nostro Istituto intende intraprendere in relazione a questa problematica:

- fornire al personale della scuola, agli studenti e alle loro famiglie strumenti finalizzati al riconoscimento e alla prevenzione del fenomeno.

## SEXTING



Indica un fenomeno, molto frequente fra i giovanissimi, che consiste nello scambio di contenuti mediali sessualmente espliciti; i/le ragazzi/e lo fanno senza essere realmente consapevoli di scambiare materiale (pedopornografico) che potrebbe arrivare in mani sbagliate e avere conseguenze impattanti emotivamente per i protagonisti delle immagini, delle foto e dei video.

Azioni che il nostro Istituto intende intraprendere in relazione a questa problematica:

1. fornire al personale della scuola, agli studenti e alle loro famiglie strumenti finalizzati al riconoscimento e alla prevenzione del fenomeno;
2. formazione degli studenti sui rischi del sexting, legati al revenge porn, che possono contemplare: violenza psicosessuale, umiliazione, bullismo, cyberbullismo, molestie, stress emotivo che si riversa anche sul corpo insieme ad ansia diffusa, sfiducia nell'altro/i e depressione.

# ADESCAMENTO ONLINE



Rappresenta una tecnica di manipolazione psicologica che gli adulti potenziali abusanti utilizzano per indurre i bambini/e o adolescenti a superare le resistenze emotive e instaurare una relazione intima e/o sessualizzata.

Gli adulti interessati sessualmente a bambini/e e adolescenti utilizzano spesso gli strumenti messi a disposizione dalla Rete per entrare in contatto con loro.

I luoghi virtuali in cui si sviluppano maggiormente tali dinamiche sono le chat, anche quelle interne ai giochi online, i social network in generale, le varie app di instant messaging (WhatsApp, Telegram etc.), i siti e le app di teen dating (siti di incontri per adolescenti).

Azioni che il nostro Istituto intende intraprendere per prevenire ed affrontare la delicata problematica dell'adescamento:

1. fornire al personale della scuola, agli studenti e alle loro famiglie strumenti finalizzati al riconoscimento e alla prevenzione del fenomeno;
2. predisposizione per gli studenti di percorsi guidati su educazione all'affettività e alla sessualità, anche attraverso il ricorso a medici e psicoterapeuti specializzati.

# PEDOPORNOGRAFIA



La pedopornografia online è un reato che consiste nel produrre, divulgare, diffondere e pubblicizzare, anche per via telematica, immagini o video ritraenti bambini/e, ragazzi/e coinvolti/e in comportamenti sessualmente espliciti, concrete o simulate o qualsiasi rappresentazione degli organi sessuali a fini soprattutto sessuali.

Inoltre, è auspicabile che possa rientrare nei temi di un'attività di sensibilizzazione rivolta ai genitori e al personale scolastico promuovendo i servizi di Generazioni Connesse.

Qualora navigando in Rete si incontri materiale pedopornografico è opportuno segnalarlo, anche anonimamente, attraverso il sito [www.generazioniconnesse.it](http://www.generazioniconnesse.it) alla sezione “**Segnala contenuti illegali**” (Hotline).

**Il servizio Hotline si occupa di raccogliere e dare corso a segnalazioni, inoltrate anche in forma anonima, relative a contenuti pedopornografici e altri contenuti illegali/dannosi diffusi attraverso la Rete.**

**I due servizi messi a disposizione dal Safer Internet Centre sono il "Clicca e Segnala" di Telefono Azzurro e “STOP-IT” di Save the Children.**

## SEGNALAZIONE E GESTIONE DEI CASI



Il personale docente del nostro Istituto quando ha il sospetto o la certezza che uno/a studente/essa possa essere vittima o responsabile di una situazione di cyberbullismo, sexting o adescamento online ha a disposizione procedure definite e può fare riferimento a tutta la comunità scolastica.

La scuola individua **le figure che costituiranno un team** preposto alla gestione delle segnalazioni che collaborerà con altre figure, enti, istituzioni e servizi presenti sul territorio (che verranno richiamati più avanti), qualora la gravità e la sistematicità della situazione richieda interventi che esulano dalle competenze e possibilità della scuola.

## Segnalazione e gestione dei casi

- Servizio di Helpline 19696 e Chat di Telefono Azzurro per supporto ed emergenze;
- Clicca e segnala di Telefono Azzurro e STOP-IT di Save the Children Italia per segnalare la presenza di materiale pedopornografico online.



**Save the  
Children**

## COME SEGNALARE: QUALI STRUMENTI E A CHI

Per aiutare studenti/esse a segnalare eventuali situazioni problematiche che stanno vivendo in prima persona o di cui sono testimoni, la scuola può prevedere alcuni strumenti di segnalazione ad hoc messi a loro disposizione:

1. un indirizzo e-mail specifico per le segnalazioni [abuse@ictaverna.edu.it](mailto:abuse@ictaverna.edu.it)
2. sportello di ascolto membri GLI;
3. docente referente per le segnalazioni.

